



**POLIZEI**

**BADEN-WÜRTTEMBERG**  
POLIZEIPRÄSIDIUM STUTTGART



Beim Polizeipräsidium Stuttgart ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt beim Polizeirevier 2 Wolframstraße folgende Stelle unbefristet in Teilzeit (50 %) zu besetzen:

## Bürobeschäftigte/Bürobeschäftigter (w/m/d) in Entgeltgruppe 5 Tarifvertrag der Länder (TV-L)

### IHRE AUFGABEN:

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- ▶ Erledigung anfallender Schreibarbeiten nach Stichwortangaben oder kurze Schreiben ohne detaillierte Vorgabe bzw. nach Diktat oder Phonodiktat
- ▶ Anlegen und Bearbeiten von Anzeigenvorgängen und Kleinstunfällen
- ▶ Schreiben von Vernehmungen
- ▶ Erstellung und Fortführung von Excel Tabellen sowie Datenerfassung
- ▶ Erledigung verschiedener Systemabfragen
- ▶ gelegentliche Unterstützung/Vertretung der Geschäftsstelle des Polizeireviers 2 Wolframstraße

### BEWERBEN KÖNNEN SIE SICH AUSSCHLIESSLICH MIT:

- ▶ erfolgreich abgeschlossener mindestens 3-jähriger kaufmännischer oder verwaltungsnaher Berufsausbildung (wünschenswert wäre eine Ausbildung zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellten (w/m/d), Justizfachangestellten (w/m/d), Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (w/m/d))
- ▶ **Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 5 TV-L bei entsprechender Ausbildung.**

### BITTE BEACHTEN:

Die Dienststelle befindet sich in der Wolframstraße 36, 70191 Stuttgart.

### VON VORTEIL:

- ▶ gute Kenntnisse in den Microsoft-Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel)
- ▶ gute Rechtschreibung und Ausdrucksfähigkeit in Schrift und Sprache
- ▶ schnelles und sicheres 10-Finger-System
- ▶ rasche Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- ▶ hohe Zuverlässigkeit
- ▶ Kommunikationsfähigkeit
- ▶ Teamfähigkeit
- ▶ Pünktlichkeit
- ▶ zeitliche Flexibilität
- ▶ Belastbarkeit
- ▶ genaue, sorgsame und zügige Arbeitsweise

### WIR BIETEN IHNEN:

- ▶ alle Vorteile der (Sozial-)Leistungen des öffentlichen Dienstes wie betriebliche Altersversorgung oder vermögenswirksame Leistungen
- ▶ zielgerichtete Einarbeitung durch persönliche Ansprechpersonen
- ▶ familienfreundliche Rahmenbedingungen
- ▶ gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel sowie finanzielle Mobilitätsunterstützung durch das JobTicket BW
- ▶ als Beitrag zum Klimaschutz bieten wir Fahrrad-Leasing im Rahmen einer Jobrad-Vereinbarung an
- ▶ Programm zur Gesundheitsförderung wie Sportangebote
- ▶ Kantine

## WEITERE INFORMATIONEN:

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle (50 %).

Die Gehaltszahlung erfolgt bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder. [Link zur Entgelttabelle TV-L.](#)

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Beim Polizeipräsidium Stuttgart sind alle Talente willkommen, die sich und uns voranbringen. Benachteiligungen haben bei uns keine Chance.

Sie erfahren bei uns unabhängig von Alter, Geschlecht, ethnischer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung Wertschätzung.

Die Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie auf [www.ppstuttgart.polizei-bw.de](http://www.ppstuttgart.polizei-bw.de) unter der Rubrik „Stellenangebote“.

## BEWERBUNG:

Bitte bewerben Sie sich mit vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **bis 11.08.2024** unter Angabe des **Aktenzeichens Pers-T-99** bevorzugt per E-Mail möglichst in **einer Datei als pdf** (max. 3 MB) an [stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de](mailto:stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de).

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung auch auf dem Postweg an das:

Polizeipräsidium Stuttgart  
Referat Personal  
Hahnemannstraße 1  
70191 Stuttgart

einreichen. Aus Verwaltungs- und Kostengründen erfolgt keine Zurücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen. Wir empfehlen daher, nur Kopien einzureichen und keine Bewerbungsmappen zu verwenden.

## KONTAKT:

Bei allgemeinen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an das Referat Personal:

Detaillierte Auskünfte zum Aufgabenbereich kann Ihnen erteilen:

weitere Informationen unter [www.polizei-bw.de](http://www.polizei-bw.de)

Frau Tabet, Tel.: 0711/8990-1472

Frau Buckmiller, Tel.: 0711/8990-3210

E-Mail: [stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de](mailto:stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de)

