



Beim Polizeipräsidium Stuttgart ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt beim Referat Recht und Datenschutz folgende Stelle unbefristet in Vollzeit zu besetzen:

Assistenz (w/m/d) für Arbeitssicherheit und Gesundheit in Entgeltgruppe 5 Tarifvertrag der Länder (TV-L)

IHRE AUFGABEN:

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- ▶ systemtechnische Abwicklung von Vorgängen
- ▶ eigenständige Durchführung von Sehtests in Bezug auf die Dienstfahrberechtigung
 - Vorgangsverwaltung der Sehtests
 - Überprüfung und Koordination der Termine im Aufgabengebiet Sehtest
 - enge Abstimmung mit den Fachkräften für Arbeitssicherheit
 - Eingabe in das Personalverwaltungssystem
- ▶ Pflege von Listen im Programm Gefährdungsbeurteilung
- ▶ Zuarbeit zu der Durchführung der Arbeitsmedizinischen Vorsorgeuntersuchungen
 - Terminkoordination mit den Beschäftigten
 - Abstimmung mit dem Dienstleistungsunternehmen
 - Mitarbeit bei der Begleitung der Vorsorgetermine
 - Prüfung der Vorsorgebescheinigungen
 - Pflege der Vorsorgekartei/des Personalverwaltungssystems
- ▶ Bestellung der Sicherheitsbeauftragten inklusive zugehöriger Verwaltungsvorgänge
- ▶ organisatorische Bestandsaufnahme und Listenführung in den Bereichen Ersthelfer, Sicherheitsbeauftragte, Brandschutzhelfer, Defibrillatoren und Unfallstatistik etc.

Die konkrete Aufgabenzuweisung kann sich durch Anpassung der Geschäftsprozesse noch verändern.

BEWERBEN KÖNNEN SIE SICH AUSSCHLIESSLICH MIT:

- ▶ Erfolgreich abgeschlossener mindestens 3-jähriger Berufsausbildung als Kaufmann/-frau (w/m/d) im Büromanagement, als Kaufmann/-frau (w/m/d) im Gesundheitswesen oder als medizinische/r Fachangestellte/r (w/m/d).
- ▶ Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 5 TV-L bei entsprechender Ausbildung.

VON VORTEIL:

- ▶ gute Kenntnisse in den gängigen Bürokommunikationssystemen (Microsoft-Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel))
- ▶ gute Rechtschreibkenntnisse
- ▶ sicheres Auftreten
- ▶ selbständige, genaue, sorgsame und zügige Arbeitsweise
- ▶ rasche Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- ▶ hohe Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft
- ▶ Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ▶ strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- ▶ Führerschein Klasse B ist erforderlich

WIR BIETEN IHNEN:

- ▶ zielgerichtete Einarbeitung durch persönliche Ansprechpersonen
- ▶ familienfreundliche Rahmenbedingungen
- ▶ finanzielle Mobilitätsunterstützung durch das JobTicket BW
- ▶ vielseitiges Aufgabengebiet rund um ein interessantes Tätigkeitsfeld
- ▶ und vieles mehr.

WEITERE INFORMATIONEN:

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich mit zwei Teilzeitbeschäftigten besetzt werden kann.

Die Gehaltszahlung erfolgt bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder. [Link zur Entgelttabelle TV-L.](#)

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Beim Polizeipräsidium Stuttgart sind alle Talente willkommen, die sich und uns voranbringen. Benachteiligungen haben bei uns keine Chance.

Sie erfahren bei uns unabhängig von Alter, Geschlecht, ethnischer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung Wertschätzung.

Die Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie auf www.ppstuttgart.polizei-bw.de unter der Rubrik „Stellenangebote“.

BEWERBUNG:

Bitte bewerben Sie sich mit vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **bis 09.10.2022** unter Angabe des **Aktenzeichens Pers-T-985** bevorzugt per E-Mail möglichst in **einer Datei als pdf** (max. 3 MB) an stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung auch auf dem Postweg an das:

Polizeipräsidium Stuttgart
Referat Personal
Hahnemannstraße 1
70191 Stuttgart

einreichen. Aus Verwaltungs- und Kostengründen erfolgt keine Zurücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen. Wir empfehlen daher, nur Kopien einzureichen und keine Bewerbungsmappen zu verwenden.

KONTAKT:

Bei allgemeinen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an das Referat Personal:

Detaillierte Auskünfte zum Aufgabenbereich kann Ihnen erteilen:

weitere Informationen unter www.polizei-bw.de

Frau Mörsfelder, Tel.: 0711/8990-1472 Herr Petri, Tel.: 0711/8990-1600

E-Mail: stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de

