



POLIZEI

BADEN-WÜRTTEMBERG
POLIZEIPRÄSIDIUM STUTTART



Beim Polizeipräsidium Stuttgart ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt beim Führungs- und Einsatzstab im Stabsbereich Technik, Sachbereich Waffen und Geräte, eine Vollzeitstelle unbefristet zu besetzen:

Bürobeschäftigte/Bürobeschäftigter (w/m/d) in Entgeltgruppe 5 Tarifvertrag der Länder (TV-L)

IHRE AUFGABEN:

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- ▶ Pflegen und Erfassen von Daten im Bestandsverwaltungsprogramm COSware oder SAP S4 HANA
- ▶ Begleitung und Datenerfassung während interner Revisionen
- ▶ Archivieren von Vorgängen und Informationen des Sachbereichs Waffen und Geräte
- ▶ eigenständige Bearbeitung von Anfragen rund um die Verwaltung von Ausrüstungsteilen und Geräten
- ▶ telefonische Kommunikation mit anderen Dienststellen und Firmen
- ▶ Abgleichung von Rechnungen
- ▶ Erstellung und Verwaltung von Werks- und Fremdaufträgen
- ▶ Eingangskontrolle von Waren im Sachbereich
- ▶ Unterstützung bei der Ausgabe von Sonderbekleidung und Geräten

Die konkrete Aufgabenzuweisung kann sich durch Anpassung der Geschäftsprozesse noch verändern.

BEWERBEN KÖNNEN SIE SICH AUSSCHLIESSLICH MIT:

- ▶ erfolgreich abgeschlossener mindestens 3-jähriger Berufsausbildung zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellten (w/m/d), Justizfachangestellten (w/m/d), Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (w/m/d)

Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 5 TV-L bei entsprechender Ausbildung.

VON VORTEIL:

- ▶ Erfahrung im Bereich Rechnungswesen
- ▶ Vorkenntnisse mit SAP-Programmen
- ▶ gute Kenntnisse in den Microsoft-Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel)
- ▶ Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildung
- ▶ eigenständige Arbeitsweise
- ▶ Teamfähigkeit
- ▶ Organisationsfähigkeit
- ▶ technisches Verständnis
- ▶ gute Rechtschreibung und Ausdrucksfähigkeit in Schrift und Sprache
- ▶ rasche Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- ▶ hohe Zuverlässigkeit
- ▶ Kommunikationsfähigkeit
- ▶ Bereitschaft zu gelegentlichen Arbeitseinsätzen außerhalb der regulären Dienstzeit

BITTE BEACHTEN:

Die Dienststelle befindet sich in der Pragstraße 136, 70376 Stuttgart.

WIR BIETEN IHNEN:

- ▶ zielgerichtete Einarbeitung durch persönliche Ansprechpersonen
- ▶ familienfreundliche Rahmenbedingungen
- ▶ finanzielle Mobilitätsunterstützung durch das JobTicket BW
- ▶ vielseitiges Aufgabengebiet rund um ein interessantes Tätigkeitsfeld
- ▶ und vieles mehr.

WEITERE INFORMATIONEN:

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich mit zwei Teilzeitbeschäftigten besetzt werden kann.

Die Gehaltszahlung erfolgt bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder. [Link zur Entgelttabelle TV-L.](#)

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Beim Polizeipräsidium Stuttgart sind alle Talente willkommen, die sich und uns voranbringen. Benachteiligungen haben bei uns keine Chance.

Sie erfahren bei uns unabhängig von Alter, Geschlecht, ethnischer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung Wertschätzung.

Die Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie auf www.ppstuttgart.polizei-bw.de unter der Rubrik „Stellenangebote“.

BEWERBUNG:

Bitte bewerben Sie sich mit vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **bis 28.08.2022** unter Angabe des **Aktenzeichens Pers-T-975** bevorzugt per E-Mail möglichst in **einer Datei als pdf** (max. 3 MB) an stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung auch auf dem Postweg an das:

Polizeipräsidium Stuttgart
Referat Personal
Hahnemannstraße 1
70191 Stuttgart

einreichen. Aus Verwaltungs- und Kostengründen erfolgt keine Zurücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen. Wir empfehlen daher, nur Kopien einzureichen und keine Bewerbungsmappen zu verwenden.

KONTAKT:

Bei allgemeinen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an das Referat Personal:

Detaillierte Auskünfte zum Aufgabenbereich kann Ihnen erteilen:

weitere Informationen unter www.polizei-bw.de

Frau Mörsfelder, Tel.: 0711/8990-1472 Herr Gabler, Tel.: 0711/8990-2370

E-Mail: stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de

