



**POLIZEI**

**BADEN-WÜRTTEMBERG**  
POLIZEIPRÄSIDIUM STUTTART



Beim Polizeipräsidium Stuttgart sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt beim Referat Personal zwei Stellen unbefristet in Vollzeit zu besetzen:

## Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (w/m/d) im Zeitwirtschafts-Team beim Referat Personal in Entgeltgruppe 5 Tarifvertrag der Länder (TV-L) zuzüglich einer Zulage zur Entgeltgruppe 8 Tarifvertrag der Länder (TV-L)

### IHRE AUFGABEN:

Sie verwalten die Arbeitszeit- und Urlaubskonten der Beschäftigten unserer Dienststelle im Zeitsystem der zentralen Zeitwirtschaft (SAP). Zu Ihren Aufgaben zählen:

- ▶ Bearbeitung und Beantwortung von Anfragen der Beschäftigten und Vorgesetzten in Bezug auf die Zentrale Zeitwirtschaft
- ▶ Anlegen und Pflege von Daten, die systemseitig nicht generiert werden
- ▶ Berechnung der Urlaubs- und Zeitkontingente bei Wechsel des Arbeitszeitmodells, z.B. Wechsel vom Wechselschichtdienst in den Tagesdienst

Die konkrete Aufgabenzuweisung kann sich durch Anpassung der Geschäftsprozesse noch verändern.

### BEWERBEN KÖNNEN SIE SICH AUSSCHLIESSLICH MIT:

- ▶ erfolgreich abgeschlossener mindestens 3-jähriger Berufsausbildung zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellten (w/md), Justizfachangestellten (w/m/d), Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (w/m/d), Verwaltungsfachangestellten (w/m/d)
- ▶ oder erfolgreich abgeschlossener mindestens 3-jähriger Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich und einschlägiger Berufserfahrung im Bereich Arbeitszeit/Zeiterfassung/Zeitwirtschaft.

### VON VORTEIL:

- ▶ Erfahrung mit SAP-Software
- ▶ gute Anwenderkenntnisse in den gängigen Bürokommunikationssystemen (Microsoft-Office-Anwendungen), insbesondere Excel
- ▶ Kenntnisse in Gesetzen und Vorschriften zum Arbeitszeit- und Urlaubsrecht
- ▶ gutes mathematisches Grundverständnis und eine Affinität für Zahlen
- ▶ Serviceorientiertheit
- ▶ Teamfähigkeit
- ▶ gute Kommunikationsfähigkeit und Arbeitsorganisation
- ▶ eigenständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- ▶ rasche Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- ▶ hohe Zuverlässigkeit
- ▶ zeitliche Flexibilität
- ▶ Belastbarkeit

### WIR BIETEN IHNEN:

- ▶ zielgerichtete Einarbeitung durch persönliche Ansprechpartner
- ▶ familienfreundliche Rahmenbedingungen
- ▶ finanzielle Mobilitätsunterstützung durch das JobTicket BW
- ▶ vielseitiges Aufgabengebiet rund um ein interessantes Tätigkeitsfeld
- ▶ übliche Leistungen im öffentlichen Dienst (z.B. Betriebliches Gesundheitsmanagement)
- ▶ flexible Arbeitszeiten
- ▶ und vieles mehr.

## WEITERE INFORMATIONEN:

Es handelt sich um zwei Vollzeitstellen, die grundsätzlich je mit zwei Teilzeitbeschäftigten besetzt werden können.

Die Grundeingruppierung erfolgt in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis nach Entgeltgruppe 5 TV-L. Allerdings erfolgt längerfristig, vorübergehend, eine Beschäftigung mit den beschriebenen Aufgaben. Hierfür wird eine persönliche Zulage nach Entgeltgruppe 8 TV-L gewährt. Sofern sich während der vorübergehenden Aufgabenwahrnehmung ein auf Dauer ausgerichteter Bedarf abzeichnet, wird eine Höhergruppierung nach Entgeltgruppe 8 TV-L angestrebt. Ansonsten erfolgt nach Ablauf des Zeitraumes die Übertragung einer anderen, der Entgeltgruppe 5 TV-L entsprechenden, Tätigkeit. [Link zur Entgelttabelle TV-L.](#)

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Beim Polizeipräsidium Stuttgart sind alle Talente willkommen, die sich und uns voranbringen. Benachteiligungen haben bei uns keine Chance.

Sie erfahren bei uns unabhängig von Alter, Geschlecht, ethnischer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung Wertschätzung.

Die Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie auf [www.ppstuttgart.polizei-bw.de](http://www.ppstuttgart.polizei-bw.de) unter der Rubrik „Stellenangebote“.

## BEWERBUNG:

Bitte bewerben Sie sich mit vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **bis 26.06.2022** unter Angabe des **Aktenzeichens Pers-T-959** bevorzugt per E-Mail möglichst in **einer Datei als pdf** (max. 3 MB) an [stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de](mailto:stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de).

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung auch auf dem Postweg an das:

Polizeipräsidium Stuttgart  
Referat Personal  
Hahnemannstraße 1  
70191 Stuttgart

einreichen. Aus Verwaltungs- und Kostengründen erfolgt keine Zurücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen. Wir empfehlen daher, nur Kopien einzureichen und keine Bewerbungsmappen zu verwenden.

## KONTAKT:

Bei allgemeinen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an das Referat Personal:

Detaillierte Auskünfte zum Aufgabenbereich kann Ihnen erteilen:

weitere Informationen unter  
[www.polizei-bw.de](http://www.polizei-bw.de)

Frau Mörsfelder, Tel.: 0711/8990-1472    Herr Schneider, Tel.: 0711/8990-1470

E-Mail: [stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de](mailto:stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de)

