



Beim Polizeipräsidium Stuttgart ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt beim Dezernat 74 (Datenstation, Aktenhaltung) im Bereich Kriminalaktenhaltung folgende Vollzeitstelle befristet bis 05.10.2022 zu besetzen:

Bürobeschäftigte / Bürobeschäftigter (w/m/d) in Entgeltgruppe 5 Tarifvertrag der Länder (TV-L)

IHRE AUFGABEN:

- ▶ Registraturarbeiten in der zentralen Kriminalaktenhaltung z.B. laufende Aktenführung mit den damit verbundenen Aufgaben wie sortieren, zuordnen, Aktenaufnahme, -ausgabe und -bereinigung
- ▶ Datenerfassung und Datenpflege in den polizeilichen Systemen
- ▶ Prüfen von Speicherfristen
- ▶ Erfassung von Anzeigenvorgängen
- ▶ Bearbeitung von Behördenanfragen

BEWERBEN KÖNNEN SIE SICH AUSSCHLIESSLICH MIT.

- ▶ Erfolgreich abgeschlossener mindestens **3-jähriger Berufsausbildung** zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellte/Rechtsanwaltsfachangestellter (w/md), Justizangestellte/Justizangestellter (w/m/d), Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (w/m/d)

BITTE BEACHTEN:

Die Dienststelle befindet sich in der Hahnemannstr. 1,
70191 Stuttgart

VON VORTEIL:

- ▶ gute Kenntnisse in den Microsoft-Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel)
- ▶ gute Rechtschreibung und Ausdrucksfähigkeit in Schrift und Sprache
- ▶ schnelles und sicheres 10-Finger-System
- ▶ rasche Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- ▶ hohe Zuverlässigkeit
- ▶ Kommunikationsfähigkeit
- ▶ Teamfähigkeit
- ▶ Pünktlichkeit
- ▶ zeitliche Flexibilität
- ▶ Belastbarkeit
- ▶ genaue, sorgsame und zügige Arbeitsweise
- ▶ Führerschein Klasse B muss vorhanden sein

WIR BIETEN IHNEN:

- ▶ Zielgerichtete Einarbeitung durch persönliche Ansprechpartner
- ▶ Familienfreundliche Rahmenbedingungen
- ▶ Interne Weiterbildungsmöglichkeiten
- ▶ Finanzielle Mobilitätsunterstützung durch das JobTicket BW
- ▶ Vielseitiges Aufgabengebiet rund um ein interessantes Tätigkeitsfeld
- ▶ und vieles mehr

WEITERE INFORMATIONEN:

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich mit zwei Teilzeitbeschäftigten besetzt werden kann.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Beim Polizeipräsidium Stuttgart sind alle Talente willkommen, die sich und uns voranbringen. Benachteiligungen haben bei uns keine Chance. Sie erfahren bei uns unabhängig von Alter, Geschlecht, ethnischer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung Wertschätzung.

Die Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie auf www.ppstuttgart.polizei-bw.de unter der Rubrik „Stellenangebote“.

BEWERBUNG:

Bitte bewerben Sie sich mit vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **bis 18.01.2021** unter Angabe der Kennziffer **Pers-T-901** bevorzugt über unser Online-Bewerberportal.

Zum Bewerberportal gelangen Sie mit Klick auf den gelben Button „JETZT BEWERBEN“.



KONTAKT:

Bei allgemeinen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an das Referat Personal:

Frau Binsch, Tel.: 0711/8990-1476

E-Mail: stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de

Detaillierte Auskünfte zum Aufgabenbereich kann Ihnen erteilen:

Herr Geiger, Tel.: 0711/8990-5740

Weitere Informationen unter:
www.polizei-bwl.de



 **charta der vielfalt**

UNTERZEICHNET