



Beim Polizeipräsidium Stuttgart ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt jeweils eine Stelle unbefristet zu besetzen:

Beschäftigte/Beschäftigter in der Bürokommunikation (w/m/d) beim Polizeirevier 2 Wolframstraße und Polizeirevier 5 Ostendstraße in Entgeltgruppe 5 Tarifvertrag der Länder (TV-L)

IHRE AUFGABEN:

Insbesondere:

- ▶ Erledigung anfallender Schreibearbeiten nach Stichwortangaben oder kurze Schreiben ohne Vorgabe bzw. nach Diktat oder Phonodiktat
- ▶ Schreiben von Vernehmungen
- ▶ Unterstützung bei der Bearbeiten von Anzeigenvorgängen
- ▶ Aktenablage, Anlage von Aktenduplikaten
- ▶ Erstellung und Fortführung von Excel Tabellen
- ▶ Einpflege von Erlaubnissen und Sondernutzungen in Outlook Kalender
- ▶ Erledigung von Botendiensten
- ▶ Unterstützung / Vertretung der Geschäftsstelle des Reviers, z. B.
 - Entgegennahme und Vermittlung von Telefongesprächen
 - Bearbeitung des Posteingangs/-ausgangs
 - Terminüberwachung und Wiedervorlage
 - Unterstützung in weiteren administrativen Aufgaben

IHRE VORAUSSETZUNGEN:

Erfolgreich abgeschlossene mindestens **3-jährige Berufsausbildung** zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellten (w/m/d), Justizfachangestellten (w/m/d), Kauffleute für Bürokommunikation/Büromanagement (w/m/d).

Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 5 TV-L bei entsprechender Ausbildung.

DANEBEN WIRD ERWARTET:

- ▶ gute Kenntnisse in den Microsoft-Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel)
 - ▶ gute Rechtschreibung und Ausdrucksfähigkeit in Schrift und Sprache
 - ▶ schnelles und sicheres 10-Finger-System
 - ▶ rasche Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
 - ▶ hohe Zuverlässigkeit
 - ▶ Kommunikationsfähigkeit
 - ▶ Teamfähigkeit
 - ▶ Bereitschaft zur Fortbildung und Teilnahme an Anwenderschulungen
- Führerschein Klasse B ist erforderlich

WIR BIETEN IHNEN:

- ▶ Zielgerichtete Einarbeitung durch persönliche Ansprechpartner
- ▶ Familienfreundliche Rahmenbedingungen
- ▶ Interne Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- ▶ Finanzielle Mobilitätsunterstützung durch das JobTicket BW
- ▶ Vielseitiges Aufgabengebiet rund um ein interessantes Tätigkeitsfeld
- ▶ und vieles mehr

WEITERE INFORMATIONEN:

Es handelt sich um zwei Vollzeitstellen, die grundsätzlich teilbar ist.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Beim Polizeipräsidium Stuttgart sind alle Talente willkommen, die sich und uns voranbringen. Benachteiligungen haben bei uns keine Chance.

Sie erfahren bei uns unabhängig von Alter, Geschlecht, ethnischer und kultureller Herkunft, Religion und Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung Wertschätzung.

Die Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie auf www.ppstuttgart.polizei-bw.de unter der Rubrik „Stellenangebote“.

Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung an, auf welches Polizeirevier Sie sich bewerben möchten:

Polizeirevier 2 Wolframstraße: Az. Pers-T-0305.3-2.2/837

Polizeirevier 5 Ostendstraße: Az. Pers-T-0305.3-2.2/838

BEWERBUNG:

Bitte bewerben Sie sich mit vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **bis 13.02.2019** unter Angabe des **Aktenzeichens Pers-T-0305.3-2.2/837** bzw. **Pers-T-0305.3-2.2/838** per E-Mail möglichst in einer Datei als pdf (max. 3 MB) an stuttgart.pp.vw.pers.verw.bewerbungen@polizei.bwl.de.

KONTAKT:

Bei allgemeinen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an das Referat Personal:

Frau Knapp, Tel.: 0711/8990-1472

Detaillierte Auskünfte zum Aufgabenbereich kann Ihnen erteilen:

Polizeirevier 2: Herr Weinstock, Tel.: 0711/8990-3210
Polizeirevier 5: Herr Herrmann, Tel.: 0711/8990-3511

Weitere Informationen unter:
www.polizei-bwl.de



 charta der vielfalt

UNTERZEICHNET